

Der KMU- und Gewerbeverband Kanton Solothurn (KGV SO) setzt sich als mitgliederstärkster Wirtschaftsverband im Kanton Solothurn für die Stärkung der kleinen und mittleren Unternehmen (KMU) ein. Mitglieder sind die lokalen Gewerbevereine und diverse Berufsverbände mit ihren jeweiligen Mitgliedern sowie als Einzelmitglieder Selbständigerwerbende und Unternehmungen aus Gewerbe, Handel, Dienstleistung, Industrie und freie Berufe. Unser Ziel ist es, die wirtschaftlichen Rahmenbedingungen für unsere Mitglieder zu verbessern, sie in ihren Tätigkeiten zu unterstützen und ihre Belange sowohl auf regionaler, kantonaler wie auch schweizerischer Ebene zu vertreten.

Im Auftrag unserer Mandantin suchen wir eine fachlich versierte, motivierte und zuverlässige Persönlichkeit als

Stv. Geschäftsführer/-in, 70-80 %

Ihre Verantwortung

- Sie gehören der Geschäftsleitung an, unterstützen die Geschäftsführung in all ihren Aufgaben und leisten damit einen wesentlichen Beitrag zur Umsetzung der Verbandsstrategie
- Sie sind verantwortlich für das Finanz- und Rechnungswesen (inkl. Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, Fakturierung, Mahnwesen, Zahlungsverkehr, Finanzcontrolling etc.) und das IKS
- Sie erstellen Jahres- und Zwischenabschlüsse, Erwartungsrechnungen, die Liquiditätsplanung und die Mehrwertsteuer- und Staatssteuer-Abrechnung
- Sie sind in der Lage, eine einfache Betriebsbuchhaltung (Deckungsbeitrags-Rechnung) zu führen.
- Sie sind zuständig für die Personaladministration und die Lohnbuchhaltung sowie das gesamte Versicherungswesen (inkl. Sozialversicherungen)
- Sie sorgen dafür, dass die Digitalisierung der betrieblichen Prozesse im weitesten Sinne vorangetrieben wird
- Sie betreuen und führen die Volontäre und die Lernenden

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine kaufmännische Grundausbildung sowie eine fundierte Weiterbildung im Finanz- und Rechnungswesen (gegebenenfalls auch im HR-Bereich) oder langjährige Erfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Sie schätzen das selbständige und exakte Arbeiten mit Zahlen und sind in der Lage, ein aussagekräftiges Finanz-Reporting zu erstellen
- Sie sind eine Person mit hoher Problemlösungs- und Umsetzungskompetenz und sind als Teamplayer/-in gerne bereit, Ihr Fachwissen mit Dritten zu teilen
- Mit den MS Office-Programmen, insbesondere Excel, sind sie bestens vertraut. Sie sind jedoch auch bereit, sich rasch in neue IT-Programme einzuarbeiten und verfolgen die Digitalisierung mit grosstem Interesse.
- Sie sind mit den Grundzügen des Arbeitsrechts vertraut
- Sie sind berechtigt, Lernende auszubilden oder willens, die notwendigen Qualifikationen hierfür zu erwerben
- Sie sind motiviert, sich für die Belange der KMU und des Gewerbes einzusetzen, pflegen den Kontakt zu den Mitgliedern, verfügen über politisches Flair und sind stilsicher in Wort und Schrift

Ihr nächster Schritt

Möchten Sie Ihre Kompetenzen einbringen und mithelfen, den KMU- und Gewerbeverband Kanton Solothurn zielgerichtet und erfolgreich weiterzuentwickeln. Dann freut sich Daniel Bläsi, Direktwahl 032 624 65 18, auf Ihren Anruf oder Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto per Mail an kaderselektion@bdo.ch mit dem Vermerk "Stv. Geschäftsführung KGV SO".

BDO AG

Daniel Bläsi

Biberiststrasse 16, 4500 Solothurn, Telefon +41 32 624 65 18

kaderselektion@bdo.ch, www.bdo.ch